

# PROCES VERBAL

## Conseil Municipal en date du 1<sup>er</sup> Décembre 2020

\*\*\*\*\*

**Présents** : T. Peycéré (TP), S. Vergès (SV), Y. Doutres (YD), D. Vialade (DV), N. Faure (NF)

**Absent** : C. Pellefigue (CP), P. Cano (PC)

**Secrétaire de séance** : S. Vergès

Début de la séance : 18h35

### Ordre du jour :

- VALIDATION COMPTE RENDU DU 13/10/2020
- CARTOGRAPHIE DES COURS D'EAU
- REVALORISATION LOYER - DELIBERATION A PRENDRE
- SALLE DES FETES - REGLEMENT INTERIEUR MIS A JOUR - TARIFS 2021 A VOIR
- COUPES BOIS : CONTRAT - DELIBERATION A PRENDRE
- POINT SUR LES COMPTES 2020
- POINT SUR LE PROJET ENFOUISSEMENT DES RESEAUX
- DEFIBRILATEUR - CHOISIR L'ENDROIT
- TARIFS CONCESSIONS CIMETIERE A VOIR
- QUESTIONS DIVERSES

Mme le Maire ouvre la séance par le point 1 de l'ODJ.

Elle précise que PC et CP seront en retard, les points de l'ODJ sans votes seront traités en priorité.

### • VALIDATION DU CR du 13/10/2020

*pas de remarques*

**CR validé**

### • CARTOGRAPHIE DES COURS D'EAU

La Préfecture a adressé un courrier demandant au conseil municipal de se positionner sur les cours d'eau de la commune avec pour finalité d'établir une cartographie complète dans le département. Au vu des cartes, de la méthode de classement fournies et après explications de Mme le Maire, le ruisseau qui traverse la commune est une déviation humaine de l'Adour qui permet d'irrigation. Se compose d'un seul tronçon, n'est pas un lit naturel, est une source diffuse avec un débit suffisant et avec un écoulement permanent.

Seuls 2 critères sur 3 sont validés : le ruisseau n'est pas classé en cours d'eau.

### • CONTRAT NATURA 2000

Mme le Maire présente le compte rendu des étudiants du Lycée Jean Monnet de Vic en Bigorre qui ont travaillé sur la 2<sup>ème</sup> année de restauration de ripisylve sous contrat Natura 2000. Ils ont à nouveau nettoyé la zone, annelé les acacias afin qu'ils meurent, replanter des essences locales (chênes, frênes, noisetiers), retracé les chemins menant au bord de l'Adour.

Le rapport est clair, les photos viennent appuyer les explications. L'ensemble du CM félicite les étudiants pour ce travail.

### • TARIF CONCESSIONS CIMETIERE

Mme le Maire présente les tarifs pris en mars 2010. Même si quelques travaux ont été nécessaires pour l'aménagement des personnes à mobilité réduite dans l'enceinte du cimetière, TP pense qu'il n'est pas nécessaire de modifier les tarifs actuels.

Le CM valide le maintien des tarifs qui sont consultables en Mairie.

### **•TARIF SALLE DES FETES**

Les évènements sanitaires de ces derniers mois n'ont pas permis de louer la salle des fêtes. Pas de recettes donc...mais des dépenses pour la maintenance. Malgré cela, le CM décide de ne pas augmenter les tarifs pour 2021.

Le règlement intérieur est à revoir suite aux nouvelles délégations. Sont à modifier les noms et coordonnées des nouveaux responsables.

Validation par le CM de ces changements minimes.

### **•BUDGET 2020 - point d'information**

Mme le Maire présente, pour information, un point du budget arrêté au 30/11 sachant que toutes les factures n'ont pas encore été reçues.

Total fonctionnement: + 15 117€

Total investissement : - 2 881€

Résultat de l'exercice avec les reports : + 70 896€

### **•DEFIBRILLATEUR**

Mme le Maire a envoyé aux élus la documentation relative au fonctionnement du défibrillateur.

La plupart des collectivités ont choisi un modèle d'extérieur. Il nous faut choisir son emplacement sur la place publique tout en respectant des critères d'exposition, de connectiques, facile d'accès...

YD pense à le poser sur le mur de la Mairie, côté Nord : non exposé aux températures élevées, + sécurisé car maisons autour ; de la signalétique sera installée pour l'identifier.

YD dit qu'il faudra faire une information auprès de la population une fois qu'il sera installé. (alerte info, bulletin municipal..).

*PC et CP n'étant toujours pas présents, Mme le Maire les considère absents pour les points suivants de l'ODJ. Le quorum reste atteint.*

### **•LOYER LOGEMENT**

Comme chaque année, le loyer du logement communal est soumis à délibération pour l'année n+1.

Il s'agit de réviser le loyer au vu de l'évolution de l'indice de référence des loyers publié par l'Insee et sur le 2<sup>ème</sup> trimestre 2020, qui est à 0.66%.

Le loyer passe donc à 365.17€ à partir du 1/01/2021.

DV étant concerné, il ne prend pas part au vote.

**Le CM valide la délibération : 4 pour**

### **•VENTE BOIS SUR PIED**

Sur conseils de l'ONF, SV présente un contrat de vente de bois aux particuliers qui contient les modalités d'exploitation du bois de chauffage, les dates, le tarif de vente et les conditions de paiement.

Un plan de la parcelle avec les lots numérotés et les consignes de sécurité seront joints à chaque titulaire du contrat

Il faut également nommer 3 garants qui doivent s'assurer du respect des termes du contrat. Il s'agit de SV, NF et YD.

**Le CM valide la délibération dans son ensemble : 5 pour**

### **•ENFOUISSEMENT DES LIGNES**

Pas de chiffrage à ce jour des différents acteurs.

NF demande si nous avons contacté la direction des routes afin de savoir qui prend en charge la réfection de la chaussée dans ce cas ?

SV répond que rien n'a été fait par manque de temps.

### **•QUESTIONS DIVERSES**

Mme le Maire informe le CM du départ de Jennifer, la secrétaire de mairie au 15 décembre. Elle a demandé sa mutation pour la Mairie d'Aureilhan.

Un bouquet de fleurs lui sera remis au nom de l'ensemble du CM.

Un remplacement en CDD est prévu : audition de Mme Chapusot qui devrait prendre la relève.

Viendra les 2 mercredis en doublon avec Jennifer.

Le contrat d'assurance arrive à échéance au 31 décembre. Il faut donc le renouveler. La nouvelle proposition est légèrement inférieure à l'actuelle.

Il reste à peindre les dessus en bois des gabions. Mme le Maire demande les disponibilités de chacun : YD se propose pour peindre avec TP. DV et YD les mettrons en place la semaine suivante.

L'ordre du jour étant épuisé, Mme le Maire lève la séance à 20h05